

Projekt: „Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach”

OGŁOSZENIE O NABORZE

KANDYDATÓW NA UCZESTNIKÓW SZKOLENIA „Zasady realizacji i rozliczania projektów współfinansowanych z funduszy strukturalnych”

W ramach projektu „Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach”

POWR.03.05.00-00-z117/17-00

Biuro ds. Projektów Ogólnouczeniowych ogłasza nabór na szkolenie „Zasady realizacji i rozliczania projektów współfinansowanych z funduszy strukturalnych” dla kadry zarządzającej oraz kadry administracyjnej Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach, które odbędzie się w dniach 6-7 luty 2020 roku w Rektoracie w godzinach 8:00 – 14:45

NABÓR ODBĘDZIE SIĘ W DNIACH 28 stycznia – 4 lutego 2020

Uczestnikiem szkolenia może być pracownik kadry zarządzającej oraz administracyjnej, który w wyznaczonym terminie dostarczy osobiście* komplet dokumentów** do

Biura ds. Projektów Ogólnouczeniowych

Rektorat Uniwersytetu Śląskiego ul. Bankowa 12 pokój 14, parter, w godzinach 8:00 – 15:00, tel. 32 359 2434

Komplet dokumentów zawiera:

Załącznik nr 2 (a lub b) Formularz zgłoszeniowy dla pracowników kadry kierowniczej i administracyjnej

Załącznik nr 3 (a lub b) Deklaracja uczestnictwa w Projekcie

Załącznik nr 4 (a lub b) Formularz danych osobowych uczestnika Projektu

Załącznik nr 5 (a lub b) Oświadczenie uczestnika projektu

Załącznik nr 7 (a lub b) Wzór karty zgłoszenia do formy wsparcia dla pracowników kadry zarządzającej i administracyjnej

Projekt: „Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach”

Dokumenty z literą „a” winny być drukowane wyłącznie w kolorze!

Prosimy o dostarczanie dokumentów potwierdzonych (załącznik 7 a lub b) przez bezpośredniego przełożonego oraz w przypadku pracowników Kampusu Cieszyn również przez Dział Spraw Osobowych i Socjalnych.

Rekrutacja odbywa się na podstawie Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pracowników kadry akademickiej, kadry kierowniczej oraz kadry administracyjnej z dnia 20.11.2019 r.

W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów decyduje kolejność zgłoszeń.

*w przypadku, gdy nie będzie to możliwe dopuszczamy przesłanie wypełnionego, podpisanego i zeskanowanego kompletu dokumentów zgłoszeniowych na adres mailowy: power.zintegrowany@us.edu.pl (w tytule prosimy o wpisanie „Rekrutacja „Zasady realizacji i rozliczania projektów współfinansowanych z funduszy strukturalnych” (liczy się data i godzina wpłynięcia wiadomości, dokumenty niekompletne nie będą rozpatrywane). W ślad za wiadomością mailową prosimy o dostarczenie papierowej wersji dokumentów pocztą wewnętrzną do Biura ds. Projektów Ogólnouczelnianych.

**komplet dokumentów (załączniki 2,3,4,5,7) dotyczy pracowników, którzy nie brali udziału w szkoleniach w ramach projektu „Zintegrowany Program Rozwoju Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach”; w przypadku, gdy pracownik wypełnił już wcześniej dokumenty prosimy o dostarczenie jedynie załącznika 7 a lub b.