

**Usługa szkoleniowa „Zarządzanie projektami”,
realizowana w ramach projektu
pt. „Jeden Uniwersytet – Wiele Możliwości. Program Zintegrowany”**

PROGRAM SZKOLENIA

Nr modułu	Opis modułu szkoleniowego	Czas trwania
Dzień pierwszy		
Moduł 1	<p>Rozpoczęcie szkolenia – sprawy organizacyjne Wprowadzenie do zarządzania projektami</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Co to jest projekt wypracowanie definicji 2. Definiowanie projektu – poruszanie się w obszarze sześciu ograniczeń 3. Rodzaje projektów – podziały i przykłady 4. Projekt, program, portfel – Ład zarządzania zmianą w organizacji: <ul style="list-style-type: none"> • Czym jest projekt? • Czym jest zarządzanie projektem? • Czym jest program i portfel? • Zarządzanie i zależności pomiędzy projektami, programami i portfelami • Biuro zarządzania projektami. Ćwiczenie – rodzaje zmian – projekty, programy czy portfele? <p>Różne podejścia do zarządzania projektami: PRINCE2, PMI, Agile (Scrum)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Przegląd metodyki PRINCE2 – tematy, procesy, pryncypia • Przegląd Agile: manifest Agile i Scrum 	09:00 - 10:30
Przerwa kawowa		15 min.
Kontynuacja	<ol style="list-style-type: none"> 5. Zespół projektu 6. Interesariusze projektu 7. Cykl życia projektu: właściwości, fazy / etapy, przykłady 8. Podejście procesowe do zarządzania projektem – pięć grup procesów – charakterystyka i wzajemne powiązania: <ul style="list-style-type: none"> • Grupa procesów rozpoczęcia (inicjowania) – omówienie szczegółowe • Grupa procesów planowania • Grupa procesów realizacji • Grupa procesów monitorowania i kontroli • Grupa procesów zakończenia (zamknięcia) 9. Obszary wiedzy – rola i zakres – ogólne omówienie 	10:45 - 12:15
Przerwa kawowa		15 min.

Projekt pt. „**Jeden Uniwersytet – Wiele Możliwości. Program Zintegrowany**”

Moduł 2	Zarządzanie integracją projektu <ul style="list-style-type: none"> • Inicjowanie projektu – tworzenie i rola Karty Projektu • Plan Zarządzania Projektem • Kierowanie i zarządzanie pracami projektu • Monitorowanie i kontrola prac w projekcie • Zintegrowana kontrola zmian w projekcie • Zamykanie projektu i (lub) fazy projektu 	12:30 – 13:15
Przerwa obiadowa		45 min.
Moduł 3	Zarządzanie zakresem <ul style="list-style-type: none"> • Proces definiowania wymagań klienta projektu • Planowanie zakresu projektu bazując na wymaganiach klienta • Deklaracja zakresu projektu • Budowanie struktury podziału pracy (WBS) • Rola WBS w planowaniu i kontroli projektu • Dekompozycja produktów na działania Ćwiczenia – planowanie z użyciem techniki WBS	14:00 – 14:45
Przerwa kawowa		15 min.
Moduł 4	Zarządzanie harmonogramem <ul style="list-style-type: none"> • Techniki szacowania czasu trwania zadań • Tworzenie harmonogramów • Diagramy sieciowe, wykres Grantt’a i wykres kamieni milowych • Relacje logiczne pomiędzy działaniami • Techniki ścieżki krytycznej • Technika Łańcucha krytycznego 	15:00 – 16:30

Nr modułu	Opis modułu szkoleniowego	Czas trwania
Dzień drugi		
Kontynuacja	Zarządzanie harmonogramem – kontynuacja modułu Ćwiczenie – ścieżka krytyczna Ćwiczenie – harmonogramowanie Ćwiczenia – łańcuch krytyczny	09:00 – 10:30
Przerwa kawowa		15 min.
Moduł 5	Zarządzanie kosztami (budżetem) <ul style="list-style-type: none"> • Proces planowania – szacowanie kosztów – techniki szacowania <ul style="list-style-type: none"> ○ Dokładność oszacowań ○ Szacowanie parametryczne ○ Szacowanie porównawcze ○ Szacowanie oddolne ○ Szacowanie trzypunktowe ○ Metody eksperckie ○ Koszt zarządzania projektem ○ Rezerwy • Tworzenie budżetu 	10:45 – 12:15

Projekt pt. „Jeden Uniwersytet – Wiele Możliwości. Program Zintegrowany”

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Agregacja kosztów ○ Tworzenie zapotrzebowania na gotówkę ○ Techniki budżetowania projektu i jego poszczególnych faz ○ Krzywa S ● Przewidywanie przebiegu projektu korzystając z danych historycznych ● Tworzenie planów bazowych projektu ● Zaawansowana kontrola projektu przy wykorzystaniu techniki Earned Value <p>Ćwiczenie – monitorowanie projektu metoda wartości wypracowanej – Earned Value</p>	
Przerwa kawowa		15 min.
Moduł 6	<p>Analiza finansowa oraz ocena projektów</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Analiza finansowa projektów <ul style="list-style-type: none"> ○ Próg rentowności ○ Okres zwrotu ○ Zdyskontowany okres zwrotu ○ Zaktualizowana wartość netto ○ Wewnętrzna stopa zwrotu inwestycji IRR (Internal Rate of Return) ○ Wskaźnik efektywności/zyskowności ○ Zwrot z inwestycji ROI ● Ocena projektów <ul style="list-style-type: none"> ○ Wskaźniki oceny finansowej ○ Korzyści niefinansowe ○ Zgodność ze strategią firmy ○ Analiza wrażliwości ○ Wpływ ryzyka <p>Ćwiczenia – ocena rentowności i wybór najlepszego projektu</p>	12:30 – 13:15
Przerwa obiadowa		45 min.
Moduł 7	<p>Zarządzanie ryzykiem w projektach</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Wprowadzenie <ul style="list-style-type: none"> ○ Definicje i parametry ryzyka ○ Wpływ ryzyka na projekt ○ Cel zarządzania ryzykiem w projekcie ● Proces zarządzania ryzykiem ● Planowanie <ul style="list-style-type: none"> ○ Plan zarządzania ryzykiem i jego elementy ○ Główne kategorie ryzyk (przykłady) ○ Definicja skal skutków ● Identyfikacja <ul style="list-style-type: none"> ○ Narzędzia i techniki identyfikacji ryzyka ○ Rezultaty procesu identyfikacji ryzyka <ul style="list-style-type: none"> ○ Rejestr ryzyka ○ Analiza SWOT ○ Burza mózgów ○ Diagram Ishikawy <p>Ćwiczenia – identyfikacja ryzyka</p>	14:00 – 14:45

Projekt pt. „Jeden Uniwersytet – Wiele Możliwości. Program Zintegrowany”

Przerwa kawowa		15 min.
Kontynuacja	<p>Zarządzanie ryzykiem w projektach – kontynuacja modułu</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analiza jakościowa <ul style="list-style-type: none"> ○ Macierz ryzyka ○ Podstawowe metody analizy ryzyka ○ Rezultaty procesu analizy jakościowej • Analiza ilościowa <ul style="list-style-type: none"> ○ Analiza wrażliwości ○ Oczekiwana wartość pieniężna ○ Analiza drzew decyzyjnych ○ Symulacja Monte Carlo ○ Rezultaty analizy ilościowej ○ Porównanie analizy jakościowej i ilościowej • Reakcja na ryzyko <ul style="list-style-type: none"> ○ Strategie reakcji na ryzyko niekorzystne ○ Strategie reakcji na ryzyko korzystne • Monitorowanie i kontrola <ul style="list-style-type: none"> ○ Podstawowe techniki i narzędzia ○ Wyniki procesu kontroli i monitorowania ryzyka. <p>Ćwiczenia – planowanie reakcji na ryzyko</p>	15:00 – 16:30

Nr modułu	Opis modułu szkoleniowego	Czas trwania
Dzień trzeci		
Moduł 8	<p>Zarządzanie jakością w projektach</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zarządzanie jakością w projekcie <ul style="list-style-type: none"> ○ Co to jest jakość? ○ Na czym polega zarządzanie jakością w projekcie? ○ Koszt jakości • Planowanie jakości w projekcie <ul style="list-style-type: none"> ○ Co to jest planowanie jakości? ○ Interesariusze i klienci ○ Wymagania jakościowe w projekcie ○ Normy jakości w projekcie • Zapewnianie jakości w projekcie <ul style="list-style-type: none"> ○ Co to jest zapewnianie jakości? ○ Określanie działań zapewniania jakości ○ Doskonalenie procesów ○ Działania zapewniania jakości a plan zarządzania jakością w projekcie <ul style="list-style-type: none"> ○ Audyty jakości • Kontrola jakości w projekcie <ul style="list-style-type: none"> ○ Co to jest kontrola jakości? ○ Kontrola jakości – materiały wejściowe, narzędzia i techniki ○ Głos klienta i głos procesu ○ Cykl Deminga (PDCA) ○ Podstawowe narzędzia kontroli jakości • Praktyka zarządzania jakością w projekcie 	09:00 – 10:30
Przerwa kawowa		15 min.

Moduł 9	<p>Zarządzanie interesariuszami</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zarządzanie zaangażowaniem interesariuszy: wkłady / wejścia – narzędzia i techniki – rezultaty: <ul style="list-style-type: none"> ○ Rozpoznawanie interesariuszy ○ Planowanie zarządzania zaangażowaniem interesariuszy ○ Zarządzanie zaangażowaniem interesariuszy ○ Kontrolowanie zaangażowaniem interesariuszy • Realizacja ćwiczeń zarządzania zaangażowaniem interesariuszy • Zarządzanie zaangażowaniem interesariuszy a model procesowy projektu <p>Ćwiczenie - identyfikacja i analiza interesariuszy</p>	10:45 – 12:15
Przerwa obiadowa		45 min.
Moduł 10	<p>Zarządzanie komunikacją</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zarządzanie komunikacją: wkłady/wejścia – narzędzia i techniki – rezultaty <ul style="list-style-type: none"> ○ Planowanie zarządzania komunikacją ○ Zarządzanie komunikacją ○ Kształtowanie zespołu projektu • Realizacja ćwiczeń zarządzania komunikacją • Zarządzanie komunikacją a model procesowy projektu 	13:00 – 13:45
Przerwa kawowa		15 min.
Moduł 11	<p>Zarządzanie dostawcami w projekcie</p> <ul style="list-style-type: none"> • Odpowiednie wymagania: potrzeby biznesowe <ul style="list-style-type: none"> ○ Opracowywanie, analiza i informowanie o wymaganiach ○ Rozpoznanie i zaangażowanie interesariuszy ○ Decyzja dotycząca produkcji samodzielnej lub zleconej ○ Strategia realizacji zamówień • Odpowiednie relacje: typy relacji handlowych • Odpowiedni partner: proces wyboru najlepszego dostawcy • Odpowiedni kontrakt: typy kontraktów <ul style="list-style-type: none"> ○ Uwzględnienie ryzyka ○ Stała kwota ○ Zwrot kosztów powiększony o stałą premię ○ Rozliczenie kosztów czasu (robocizny) i materiałów ○ Mechanizmy motywacyjne oparte wyłącznie na kosztach ○ Zróżnicowane mechanizmy motywacyjne • Odpowiedni kontrakt: Umowy ramowe <ul style="list-style-type: none"> ○ Warunki ○ Typy umów ramowych ○ Cechy wspólne umów ramowych ○ Specyficzne wymagania umów ramowych ○ Uwzględnienie aspektu czasu • Odpowiednia relacja: negocjowanie i ostateczne warunki 	14:00 – 14:45
Moduł 12	<p>Zarządzanie zasobami ludzkimi w projekcie</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planowanie niezbędnych zasobów ludzkich • Metody budowy i integrowania zespołu projektowego 	14:45 – 16:15

Projekt pt. „**Jeden Uniwersytet – Wiele Możliwości. Program Zintegrowany**”

	<ul style="list-style-type: none">• Proces grupowy i jego wpływ na zarządzanie projektem• Zarządzanie konfliktami w projektach• Rola przywództwa w zarządzaniu projektami <p>Podsumowanie i zakończenie szkolenia</p>	
--	---	--

Podany harmonogram jest dokumentem ramowym, jego realizacja zależy od oczekiwań i zaangażowania uczestników. Należy założyć, że zajęcia zaczynają się o 9.00, przerwa obiadowa jest od 12.15 do 13.00 i zajęcia kończą się maksymalnie o 16.30.